



# Relatório Final de Execução



Câmara Municipal de Mortágua



## Ficha Técnica do Documento

**Título:** Região de Coimbra, com Igualdade – Relatório Final de Execução.

**Promotor:** Comunidade Intermunicipal da Região de Coimbra.

**Equipa de Intervenção:** XZ Consultores.



**Cofinanciado por:**



## **Índice**

I.	Introdução .....	4
II.	Metodologia.....	5
III.	Plano de Ação.....	6
IV.	Evidências da Execução do Projeto .....	15

## **Índice de Tabelas**

Tabela 1 - Reuniões Realizadas.....	7
Tabela 2 - Equipa para a Igualdade na Vida Local.....	7
Tabela 3 - Ações de Formação .....	8
Tabela 4 - Ações de Sensibilização.....	10
Tabela 5 - Workshops.....	11
Tabela 6 - Ações de capacitação .....	12
Tabela 7 - Produtos a elaborar .....	13
Tabela 8 - Debate .....	13
Tabela 9 - Taxas de execução e participação do plano de ação.....	13
Tabela 10 - Evidências da execução de projeto.....	19

## **I. Introdução**

O presente documento configura o Relatório Final de Execução do Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação de Mortágua, no âmbito do Programa Região de Coimbra, Com Igualdade.

O município de Mortágua, tendo por base o PMIND, assumiu o compromisso e responsabilidade quanto à realização das ações previstas para 2023, englobando a vertente interna e externa, orientada pelos princípios chave da ENIND da territorialização, da interseccionalidade e da promoção das parcerias.

A execução do PMIND reflete um conjunto de objetivos estratégicos definidos nos três Planos de Ação da Estratégia Nacional para a Igualdade e Não Discriminação (Plano de ação para a igualdade entre mulheres e homens 2018-2021, Plano de ação para a prevenção e o combate à violência contra as mulheres e à violência doméstica 2018-2021 e Plano de ação de combate à discriminação em razão da orientação sexual, identidade e expressão de género, e características sexuais 2018-2021) e no Plano de ação para a prevenção e o combate do tráfico de seres humanos 2018 – 2021.

Posto isto, este Relatório Final de Execução do Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação reporta o estado final de execução do Plano (relação entre os indicadores e as metas estabelecidas), assim como, eventuais irregularidades ou situações que possam ter comprometido o cumprimento das metas inicialmente indicadas.

## **II. Metodologia**

A fim de promover uma implementação eficaz dos planos, foi adotada uma metodologia de participação ativa, de modo a que existisse o envolvimento das entidades parceiras e da população em geral. A execução deste foi composta, maioritariamente, por ações online, no entanto, conforme solicitação do município ou pertinência de realização, existiram, também, ações presenciais. Desta forma, foi permitido uma melhor conciliação e maior adesão dos envolvidos, integrando o princípio chave de “ninguém pode ficar para trás” contextualizado pela Agenda 2030, que pretende eliminar todo e qualquer obstáculo estrutural à igualdade entre homens e mulheres, em território nacional.

Para inscrição nas ações/ atividades em formato online, foi utilizada a plataforma Google Forms, fornecendo dados quanto aos/às inscritos/as do município. Nas ações presenciais, a informação dos/as participantes foi recolhida através de folhas de presença, elaboradas pelo município.

Ao longo do processo de implementação, foram realizadas três etapas de aferição de progresso, visando a análise de obstáculos a este e averiguação de métodos de abrange e incluir um maior número de participantes nas ações.

Por fim, foram analisados os resultados de cada município e expostos neste relatório final de execução.

### III. Plano de Ação

O plano de ação do Município de Mortágua inclui uma vertente interna, referente à intervenção na estrutura de cada um dos municípios da CIM da Região de Coimbra, e uma vertente externa, referente à intervenção ao nível territorial, mais precisamente a políticas sociais, prevenção e combate às várias formas de violência, educação e juventude, urbanismo, mobilidade e segurança, cidadania e participação, mercado de trabalho, entre outras.

De forma a sintetizar os resultados da execução do plano, nas seguintes tabelas, apresentamos a concretização das reuniões previstas no projeto, informação sobre a criação da EIVL e respetivas reuniões da equipa, assim como o plano de ação com as subactividades descriminadas por dimensão, ponto de situação, com as respetivas taxas de realização [(Nº de atividades realizadas/Nº de atividades totais) \*100] e de participação [(Nº de atividades com participantes do município /Nº de atividades realizadas) \*100].

**Nota:** Para os cálculos da taxa de realização e taxa de execução, são consideradas, apenas, as atividades previstas no Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação de Mortágua.

## Reuniões Realizadas

As duas reuniões previstas foram realizadas.

Descrição das subactividades	Horas	Nº de Ações/âmbito	Data de realização	Participantes do município
1. Reunião Inicial com o Município	1h30	1/ municipal	6 de abril	Dr.ª Ilda Matos Dr.ª Ana Gonçalves
2. Reunião Final com o Município	1h30	1/ municipal	30 de maio	Dr.ª Ilda Matos Dr.ª Ana Gonçalves

Tabela 1 - Reuniões Realizadas

## Equipa para a Igualdade na Vida Local

A equipa para a Igualdade na Vida Local ainda não foi criada.

EIVL	Reuniões realizadas
Não	0

Tabela 2 - Equipa para a Igualdade na Vida Local

## Ações de Formação

As ações de formação previstas no PMIND (3) foram realizadas, obtendo uma taxa de execução de 100%, das quais Mortágua não esteve presente, obtendo uma taxa de participação de 0%.

Descrição das subactividades	PMIND	Horas	Nº de Ações/âmbito	Calendarização prevista	Realizado?	Data de realização	Formato	Nº de participantes
1. Ação de Formação em IGND destinadas a dirigentes.	Sim	4h	3 /Intermunicipal	3, 4 e 6 de abril 9h às 13h; 4ª edição	Sim	3 de abril 4 de abril 6 de abril 16 de maio	Online	-
2. Ação de Formação dirigida a recursos humanos em IGND.	Sim	4h	2/intermunicipal	17 de abril e 4 de maio 9h30 às 12h30	Sim	17 de abril 4 de maio	Online	-
3. Ações de alfabetização digital de mulheres adultas.	Não	4h	2/intermunicipal	8 de maio das 9h00 às 13h00 8 de maio das 14h00 às 18h00	Sim	8 de maio	Online	-
4. Promover ações de formação para profissionais das organizações da sociedade civil que atuam diretamente sobre o fenómeno do TSH.	Não	6h	1 intermunicipal	29 de maio 9h00 às 12h30 e das 14h às 16h30	Sim	30 de maio	Online	-
<b>Taxa de execução</b>	100%	<b>Taxa de participação</b>	0%					

Tabela 3 - Ações de Formação

## Ações de Sensibilização

Das ações de sensibilização do plano de ação, 3 não estão presentes no PMIND, sendo que foram todas executadas, 100% de taxa de execução, nas quais o município de Mortágua obteve uma taxa de participação de 20%.

Descrição das subactividades	PMIND	Horas	Nº de Ações/âmbito	Calendarização prevista	Realizado?	Data de realização	Formato	Nº de participantes
1. Ações de Sensibilização/informação dirigidas à população para as questões da Igualdade entre Homens e Mulheres.	Sim	4h	1 /municipal	28 de abril, 3, 5, 10, 12 e 17 de maio 14h às 17h	Sim	28 de abril	Online	-
2. Ações de Sensibilização/informação dirigidas às empresas e organizações no âmbito da IGND e conciliação entre a vida pessoal e familiar.	Sim	3h	1 /municipal	3, 10 de abril e 8 de maio 2 ações por dia 9h30 às 12h30 e das 14h às 17h	Sim	5 de maio	Online	-
3. Ações de sensibilização e capacitação sobre a estereotipia de género dirigidas a estudantes e encarregados/as de educação.	Sim	3h	1 /municipal	9, 16, 19, 23, 26,30 de maio 9h30 às 12h30	Sim	23 de maio	Online	-
4. Ações de Sensibilização junto da Comunidade Educativa para a desagregação sexual das profissões.	Sim	3h	1 /municipal	17 de abril 9h30 às 12h30	Sim	17 de abril 11 de maio	Online	-
5. Promover sessões de informação e/ou sensibilização para estilos de vida saudável junto de seniores.	Não	3h	1 /municipal	19, 24, 26 e 31 de maio e 2 e 7 de junho 14h às 17h	Sim	17 de maio	Online	-

6. Promover sessões de informação sobre a violência contra as mulheres e violência doméstica.	Sim	3h	1 /municipal	26 de abril 14h às 17h	Sim	26 de abril	Online	1
7. Ações de sensibilização para promoção de uma cultura de não violência junto de crianças do 1º CEB/2.º CEB e 3.º CEB (1 por município).	Não	3h	1 /municipal	21 e 28 de abril, 2, 5, 12 e 15 de maio 9h30 às 12h30	Sim	15 de maio	Online	1
8. Ações de sensibilização e informação sobre as diversas formas de orientação sexual dirigidas à comunidade educativa.	Sim	3h	1 /municipal	18 de abril 9h30 às 12h30 5 de maio 14h às 17h	Sim	18 de abril 21 de abril	Online	- 2
9. Ações de sensibilização e informação para a população em geral sobre as temáticas da OIEC.	Sim	3h	1 /municipal	27 e 28 de abril e 2 de maio 14h às 17h	Sim	2 de maio	Online	-
10. Promover ações de sensibilização dirigidas à direção de recursos humanos do tecido empresarial local.	Sim	3h	1 /municipal	4, 5 e 9 de maio 14h às 17h	Sim	4 de maio	Online	-
11. Ações de sensibilização dirigidas ao tecido profissional integrado em organismos públicos e ONG's.	Sim	3h	1 /municipal	11, 12 e 16 de maio 14h às 17h	Sim	16 de maio	Online	-
12. Ações de sensibilização dirigidas a profissionais na área da saúde, desmistificando preconceitos.	Sim	3h	1 /municipal	18, 19 e 23 de maio 14h às 17h	Sim	18 de maio	Online	-
13. Ações de sensibilização para jovens sobre o TSH.	Não	2h	1 /municipal	25, 26 e 30 de maio 14h às 17h	Sim	25 de maio	Online	-
<b>Taxa de execução</b>	100%	<b>Taxa de participação</b>		20%				

Tabela 4 - Ações de Sensibilização

## Workshops

Os dois workshops, também previstos no PMIND, foram realizados, 100% de taxa de execução, nos quais o município de Mortágua garantiu a sua participação em metade.

Descrição das subactividades	PMIND	Horas	Nº de Ações/âmbito	Calendarização prevista	Realizado?	Data de realização	Formato	Nº de participantes
1. Workshop para capacitação e promoção do empreendedorismo e da "Liderança Feminina".	Sim	4h	1/intermunicipal	18 de abril 9h00 às 13h00	Sim	18 de abril	Online	-
2. Workshop na área da Violência Doméstica.	Sim	6h	1/intermunicipal	27 de abril 9h00 às 12h30 e 14h00 às 16h30	Sim	27 de abril	Online	1
<b>Taxa de execução</b>	100%	<b>Taxa de participação</b>	50%					

Tabela 5 - Workshops

## Ações de Capacitação

As duas ações de capacitação previstas, no plano de ação e no PMIND, foram executadas, no entanto, Mortágua não esteve presente em nenhuma.

Descrição das subactividades	PMIND	Horas	Nº de Ações/âmbito	Calendarização prevista	Realizado?	Data de realização	Formato	Nº de participantes
1. Ações de Capacitação para pessoal docente e não	Não	3h	1 /municipal	11 de abril 9h30 às 12h30	Sim	11 de abril	Online	-

docente e das equipas técnicas em IGND.						19 de maio		-
2. Ações de capacitação sobre linguagem inclusiva e não discriminatória.	Sim	3h	1 /municipal	2, 3 e 31 de maio 9h30 às 12h30 e das 14h às 17h	Sim	8 de maio 12 de junho	Online	-
<b>Taxa de execução</b>	100%	<b>Taxa de participação</b>	0%					

Tabela 6 - Ações de capacitação

### Produtos a elaborar

Os produtos estão em fase final de elaboração, sendo que o Folheto Informativo se encontra já finalizado. Relativamente à elaboração deste, foram apresentados seis temas, dos quais, de acordo com o interesse dos municípios, foram reduzidos a quatro: Violência doméstica; Liderança feminina; Igualdade de Género e Não Discriminação; Comunicação Não Violenta.

Destas temáticas, o município de Mortágua manifestou interesse no tema **Violência Doméstica**, tal como indicado na tabela.

Descrição das subactividades	PMIND	Horas	Nº de Ações/âmbito	Calendarização prevista	Realizado?	Data de realização	Formato	Temática
1. Criação de um Guia com recomendações para um reforço da representação entre Homens e Mulheres (em PDF, formato editável, impressão de 1 exemplar por município).	Sim	N/a	1 /municipal	31 de maio	Sim	31 de maio	Digital	-
2. Criar guia de orientação para a utilização de linguagem inclusiva (em	Sim	N/a	1 /municipal	31 de maio	Sim	31 de maio	Digital	-

PDF, formato editável, impressão de 1 exemplar por município)								
3. Folheto Informativo: tema a escolher pelo Município.	Não	N/a	1 /municipal	31 de maio	Sim	31 de maio	Digital	Violência Doméstica

Tabela 7 - Produtos a elaborar

## Debate

O debate não foi realizado.

Descrição das subactividades	Horas	Nº de Ações/âmbito	Calendarização prevista	Realizado?	Data de realização	Formato	Nº de participantes
Debate Público- tema a escolher pelo Município - pelo menos um debate por Município.	3h	1 /municipal	A definir pelo Município	Não			

Tabela 8 - Debate

## Atividades (Total)

Taxa de execução	100%
Taxa de participação	18,8%

Tabela 9 - Taxas de execução e participação do plano de ação

Verifica-se que, as atividades decorreram conforme o previsto, com taxa de execução de 100% e uma taxa de participação total do município nas atividades realizadas de 18,8%.

Destacamos a ação de sensibilização e informação sobre as diversas formas de orientação sexual dirigidas à comunidade educativa, com o maior número de participantes online, contabilizando 2.

Relativamente ao calendário de ações, este foi sofrendo algumas alterações ao longo da execução do plano, no entanto, foram garantidas as condições para o cumprimento da totalidade das ações, mantendo o mesmo formato de divulgação das medidas e partilha dos dados de acesso.

#### IV. Evidências da Execução do Projeto

##### Ação de Formação em IGND destinada a Dirigentes



Link de acesso:  
<https://youtu.be/ByzpFYPJYtE>

##### Ação de Capacitação para pessoal Docente e Não Docente e das equipas técnicas em IGND



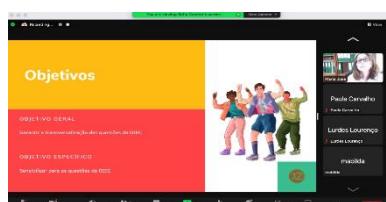
Link de acesso:  
<https://youtu.be/6BRSykGMNzM>

##### Ação de Formação dirigida a Recursos Humanos em IGND



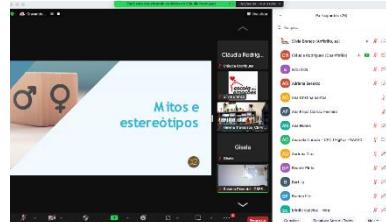
Link de acesso:  
<https://youtu.be/acD4XhlEArl>

##### Ação de sensibilização e informação sobre OIEC dirigidas à comunidade educativa



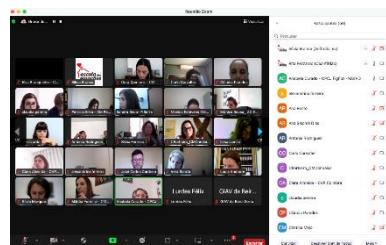
Link de acesso:  
<https://youtu.be/0sjalJsQep0>

**Sessão de informação sobre a violência contra as mulheres e violência doméstica**



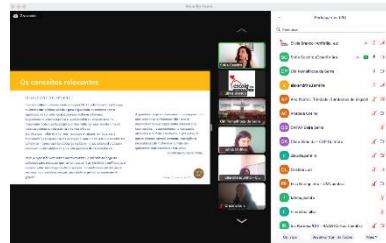
Link de acesso:  
<https://youtu.be/vkL9dFC3K2o>

**Workshop na área da Violência Doméstica**



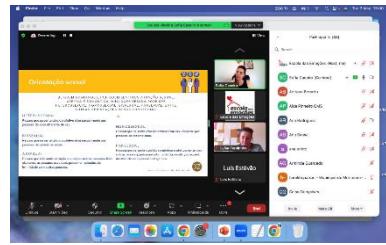
Link de acesso:  
[https://youtu.be/V64melui\\_sE](https://youtu.be/V64melui_sE) e  
<https://youtu.be/5HMfn751ML8> (manhã e tarde)

**Ação de Sensibilização/informação dirigidas à população para as questões da Igualdade entre Homens e Mulheres**



Link de acesso:  
<https://youtu.be/YddFvqfzOwM>

**Ação de Sensibilização e informação para a população em geral sobre as temáticas OIEC**



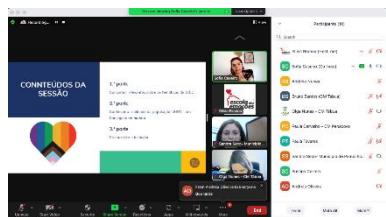
Link de acesso:  
<https://youtu.be/lmFbqdAHvLY>

### Ação para mulheres adultas de Alfabetização digital



Link de acesso:  
<https://youtu.be/s2w9X3R-ME4>

### Ação de sensibilização dirigidas à direção de recursos humanos do tecido empresarial local



Link de acesso:  
<https://youtu.be/iVL7I9JI-Lg>

### Ação de Sensibilização/informação dirigidas às empresas e organizações no âmbito da IGND e conciliação entre a vida pessoal e familiar



Link de acesso:  
<https://youtu.be/USQYWgPWp-A>

### Ações de Sensibilização junto da Comunidade Educativa para a desagregação sexual das profissões



Link de acesso:  
<https://youtu.be/6fN7dHvkr-8>

### Ação de sensibilização para promoção de uma cultura de não violência junto de crianças do 1º CEB/2.º CEB e 3.º CEB



Link de acesso:  
<https://youtu.be/mhIFsBQsuSs>

## Ações de sensibilização dirigidas ao tecido profissional integrado em organismos públicos e ONG's



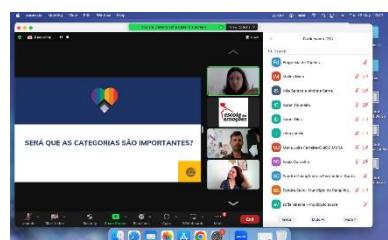
Link de acesso:  
<https://youtu.be/Ls9xxhOzm0g>

## Sessão de informação para estilos de vida saudável junto de seniores



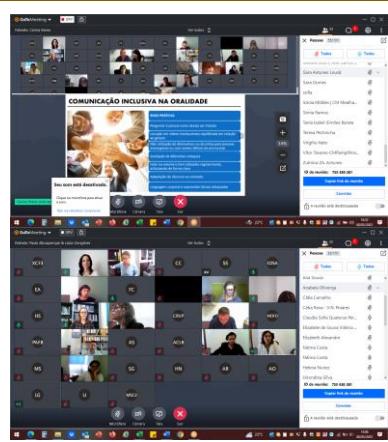
Link de acesso:  
<https://youtu.be/JVsvELJfcI0>

## Ação de sensibilização dirigida a profissionais da saúde, desmistificando preconceitos



Link de acesso:  
[https://youtu.be/ZzZ3\\_0-dcEI](https://youtu.be/ZzZ3_0-dcEI)

## Ação de capacitação sobre linguagem inclusiva e não discriminatória



Esta ação não se encontra disponível online.

Ação de sensibilização para jovens sobre TSH																																																								
<p><b>Ação de sensibilização para Jovens sobre TSH Attendees</b></p> <p><b>Summary</b> Meeting Date: Março 26, 2013 8:32 da tarde EST 710 minutes Number of Attendees: 9 939-269-211</p> <p><b>Details</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Email Address</th> <th>Join Time</th> <th>Leave Time</th> <th>Time in Session (minutes)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sandra Devo &amp; António Seixas</td> <td>sandra.devo@cmrc.pt</td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Bruno &amp; Ana Paula Soeiro</td> <td>bruno.soeiro@cmrc.pt</td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Cecília Oliveira</td> <td>cecilia.oliveira@cmrc.pt</td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Eduardo Braganholho</td> <td>eduardo.braganhelho@cmrc.pt</td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Flávia Gómez</td> <td>flavia.gomez@cmrc.pt</td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Maria Helena Pimenta CMC/CIMRC</td> <td>mari.helena.pimenta@cmrc.pt</td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Silvia Móveis CM Mealhada</td> <td>silvia.móveis@cmrc.pt</td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Teresa</td> <td>teresa@cmrc.pt</td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>User</td> <td></td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Angélica Oliveira</td> <td>angela.oliveira@cmrc.pt</td> <td>7:32 da tarde 8:42 da tarde*</td> <td>8:42 da tarde</td> <td>70</td> </tr> </tbody> </table>	Name	Email Address	Join Time	Leave Time	Time in Session (minutes)	Sandra Devo & António Seixas	sandra.devo@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	Bruno & Ana Paula Soeiro	bruno.soeiro@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	Cecília Oliveira	cecilia.oliveira@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	Eduardo Braganholho	eduardo.braganhelho@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	Flávia Gómez	flavia.gomez@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	Maria Helena Pimenta CMC/CIMRC	mari.helena.pimenta@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	Silvia Móveis CM Mealhada	silvia.móveis@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	Teresa	teresa@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	User		7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	Angélica Oliveira	angela.oliveira@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70	<p>Devido a uma falha na plataforma não ficou gravada a sessão.</p> <p>Segue como evidência o Excel extraído da plataforma utilizada para a sessão, plataforma GoToMeeting.</p>
Name	Email Address	Join Time	Leave Time	Time in Session (minutes)																																																				
Sandra Devo & António Seixas	sandra.devo@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				
Bruno & Ana Paula Soeiro	bruno.soeiro@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				
Cecília Oliveira	cecilia.oliveira@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				
Eduardo Braganholho	eduardo.braganhelho@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				
Flávia Gómez	flavia.gomez@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				
Maria Helena Pimenta CMC/CIMRC	mari.helena.pimenta@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				
Silvia Móveis CM Mealhada	silvia.móveis@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				
Teresa	teresa@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				
User		7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				
Angélica Oliveira	angela.oliveira@cmrc.pt	7:32 da tarde 8:42 da tarde*	8:42 da tarde	70																																																				

Ação de formação para profissionais das organizações da sociedade civil que atuam diretamente sobre o fenómeno do TSH																																																																																	
 <p><b>Ação de formação para profissionais das organizações da sociedade (fenomeno) GoToMeeting</b></p> <p><b>Summary</b> Meeting Date: Março 26, 2013 8:41 da tarde 91:200 minutes Number of Attendees: Meeting ID: 16-587-091-617</p> <p><b>Details</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Name</th> <th>Email Address</th> <th>Join Time</th> <th>Leave Time</th> <th>Time in Session (minutes)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ara Ribeiro</td> <td>ara.ribeiro@cmrc.pt</td> <td>7:45 da tarde 8:47 da tarde*</td> <td>8:47 da tarde</td> <td>122</td> </tr> <tr> <td>Bruno Parada</td> <td>bruno.soeiro@cmrc.pt</td> <td>7:21 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>111</td> </tr> <tr> <td>Cecília Oliveira</td> <td>cecilia.oliveira@cmrc.pt</td> <td>7:21 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>111</td> </tr> <tr> <td>Dudu</td> <td>dudu@cmrc.pt</td> <td>7:21 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Célia Silva Municipio de Pampilheira</td> <td>celia.silva@mpm.pt</td> <td>7:21 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Edmundo</td> <td>edmundo@cmrc.pt</td> <td>7:21 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Eduardo</td> <td>eduardo.braganhelho@cmrc.pt</td> <td>7:20 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Helder e Matilde do Círculo</td> <td>helder.matilde@cmrc.pt</td> <td>7:20 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Joséfa e Isidro</td> <td>josefa.isidro@cmrc.pt</td> <td>7:20 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Manuela Ferreira CMC/CIMRC</td> <td>manuela.fernandes@cmrc.pt</td> <td>7:20 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Sandra Devo &amp; António Seixas</td> <td>sandra.devo@cmrc.pt</td> <td>7:20 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Silvia Móveis CM Mealhada</td> <td>silvia.móveis@cmrc.pt</td> <td>7:20 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Teresa Braga</td> <td>teresa@cmrc.pt</td> <td>7:20 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>User</td> <td></td> <td>7:20 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> <tr> <td>Angélica Oliveira</td> <td>angela.oliveira@cmrc.pt</td> <td>7:20 da tarde 8:34 da tarde*</td> <td>8:34 da tarde</td> <td>110</td> </tr> </tbody> </table>	Name	Email Address	Join Time	Leave Time	Time in Session (minutes)	Ara Ribeiro	ara.ribeiro@cmrc.pt	7:45 da tarde 8:47 da tarde*	8:47 da tarde	122	Bruno Parada	bruno.soeiro@cmrc.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	111	Cecília Oliveira	cecilia.oliveira@cmrc.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	111	Dudu	dudu@cmrc.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Célia Silva Municipio de Pampilheira	celia.silva@mpm.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Edmundo	edmundo@cmrc.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Eduardo	eduardo.braganhelho@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Helder e Matilde do Círculo	helder.matilde@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Joséfa e Isidro	josefa.isidro@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Manuela Ferreira CMC/CIMRC	manuela.fernandes@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Sandra Devo & António Seixas	sandra.devo@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Silvia Móveis CM Mealhada	silvia.móveis@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Teresa Braga	teresa@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	User		7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	Angélica Oliveira	angela.oliveira@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110	<p>Link de acesso:</p> <p><a href="https://transcripts.gotomeeting.com/#/s/dc7ab894e81486661fee153d6ded98d3d00828967e573b60f4b470670b8b2532">https://transcripts.gotomeeting.com/#/s/dc7ab894e81486661fee153d6ded98d3d00828967e573b60f4b470670b8b2532</a></p>
Name	Email Address	Join Time	Leave Time	Time in Session (minutes)																																																																													
Ara Ribeiro	ara.ribeiro@cmrc.pt	7:45 da tarde 8:47 da tarde*	8:47 da tarde	122																																																																													
Bruno Parada	bruno.soeiro@cmrc.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	111																																																																													
Cecília Oliveira	cecilia.oliveira@cmrc.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	111																																																																													
Dudu	dudu@cmrc.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Célia Silva Municipio de Pampilheira	celia.silva@mpm.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Edmundo	edmundo@cmrc.pt	7:21 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Eduardo	eduardo.braganhelho@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Helder e Matilde do Círculo	helder.matilde@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Joséfa e Isidro	josefa.isidro@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Manuela Ferreira CMC/CIMRC	manuela.fernandes@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Sandra Devo & António Seixas	sandra.devo@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Silvia Móveis CM Mealhada	silvia.móveis@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Teresa Braga	teresa@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
User		7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													
Angélica Oliveira	angela.oliveira@cmrc.pt	7:20 da tarde 8:34 da tarde*	8:34 da tarde	110																																																																													

Tabela 10 - Evidências da execução de projeto

