



Município de Mortágua

Aviso

Contratação de prestadores/as de serviços para vigilância florestal

Ricardo Sérgio Pardal Marques, Presidente do Município de Mortágua

Torna público que encontra-se **prorrogado o prazo de apresentação de candidaturas para a prestação de serviços de vigilância florestal para a época de 2025 até às 17:30 horas do próximo dia 02/06/2025.**

1 – Caracterização dos serviços a prestar:

A presente contratação, para os serviços de vigilância florestal, encontra-se inserida no âmbito do Dispositivo Municipal de vigilância, deteção e combate a incêndios florestais de Mortágua, integrado no Plano Operacional Municipal, nomeadamente nas equipas de vigilância móvel.

O/A prestador/a de serviços deverá exercer as suas funções de forma autónoma e em equipa, executando todos os trabalhos necessários à proteção e vigilância de todo o perímetro florestal do Concelho de Mortágua.

O/A prestador/a de serviços deverá colaborar com todas as organizações envolvidas a nível Municipal, contribuindo para a redução do número de ocorrências, através da deteção e extinção precoce de focos de incêndio.

2 – Modalidade de contrato: Contrato de tarefa

3 – Números de contratos a celebrar: 12

4 – Duração do contrato: 3 meses, de 01/07/2025 a 30/09/2025

5 – O local de trabalho: área territorial do Município de Mortágua.

6 – Honorários: 1.050,00€ mensais.

7 – **Modo da prestação de serviços:** Será exercida ininterruptamente todos os dias da semana e fins-de-semana, em horário alternado de turnos de 8 horas diurnos e noturnos.

8 – **Requisitos para a candidatura:** Os/as candidatos/as devem possuir mais de 18 anos e ter carta de condução da categoria B.

9 – Formalização das candidaturas:

9.1 – As candidaturas deverão ser formalizadas mediante formulário tipo obrigatório, disponível na página eletrónica desta autarquia em www.cm-mortagua.pt, e na Divisão de Administração Geral e Finanças da Câmara Municipal. No requerimento, dirigido ao Sr. Presidente da Câmara de Mortágua, deverão constar, obrigatoriamente, os seguintes elementos: Identificação completa do candidato (nome, estado civil, profissão, data de nascimento, nacionalidade, filiação, número do cartão de cidadão, número de contribuinte fiscal, residência, código postal, número de telefone e endereço eletrónico caso exista). O requerimento e os documentos que o devem acompanhar deverão ser enviados exclusivamente para o email concursos@cm-mortagua.pt, sob pena de não serem aceites, **até às 17:30 horas do próximo dia 02/06/2025.**

9.2 – A apresentação da candidatura deverá ser acompanhada, de fotocópia legível do certificado de habilitações literárias, fotocópia da carta de condução, fotocópia do bilhete de identidade ou cartão de cidadão, fotocópia do cartão de contribuinte e também um *curriculum vitae* detalhado, atualizado e assinado.

10 – Critérios de seleção:

O método de seleção a utilizar no presente procedimento conjuga os diversos parâmetros descritos seguidamente: Entrevista presencial (EP), Desempenho no trabalho em anos anteriores (DT), Experiência profissional na área (EPA). A classificação final será expressa numa escala de 0 a 20.

$$\text{Avaliação} = (\text{EP (60\%)} + \text{DT (30\%)} + \text{EPA (10\%)}) / 3$$

• **Entrevista Presencial (EP) - ponderação 60%:** visa avaliar, de forma objetiva e sistemática, a experiência profissional e aspetos comportamentais evidenciados durante a interação estabelecida entre o entrevistador e o entrevistado, nomeadamente os relacionados com a capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal. Serão tidos em conta os seguintes fatores de apreciação: a) sentido crítico; b) motivação; c) capacidade de expressão e comunicação; e d) aptidão e conhecimentos profissionais para o desempenho da função. Será classificada através dos níveis classificativos de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem, respetivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores.

• **Desempenho no trabalho em anos anteriores (DT) – ponderação de 30%:** é ponderado o desempenho na prestação do serviço de vigilância no gabinete florestal do Município de Mortágua da seguinte forma:

- **Pontuação 0 valores,** Sem experiência nos últimos 5 anos;
- **Pontuação 1 valor,** por cada ano de serviço prestado, quando a avaliação seja positiva, até ao máximo de 5 anos;
- **Pontuação -1 valor,** por cada ano de serviço prestado, quando a avaliação seja negativa, até ao máximo de 5 anos;

• **Experiência profissional na área (EPA) – ponderação 10%:** é ponderada a experiência profissional, que se encontre devidamente comprovada e contabilizada. **Fórmula de cálculo = ((A+B) /2) x 10%**

Critérios de análise:			
A - Tempo efetivo de trabalho	Pontuação	B - Criação, dinamização e coordenação e/ou projetos	Pontuação
Sem experiência	0	Sem experiência relevante	0
Até 730 dias	12	Participação em ações, projetos ou programas	10
731 a 1095 dias	14	Dinamização/Coordenação de ações, projetos ou programas	15
1096 a 1460 dias	16	Criação e coordenação de pelo menos 1 projeto ou programa	20
1461 a 1825 dias	18	-----	-----
1826 ou mais dias	20	-----	-----

Mortágua, 26 de maio de 2025

O Presidente da Câmara,



(Ricardo Sérgio Pardal Marques)



Município de Mortágua

Candidatura para a prestação de serviços
de vigilância florestal - 2025

Requerimento

Registo de Entrada

Registo n.º _____ Livro: MGD

Data: ____/____/2025

Processo n.º _____/2025

O/A Assistente Técnico/a

Exmo. Senhor:

Presidente da Câmara Municipal de Mortágua

(Nome completo) _____, nascido em ____/____/____, filho de _____ e de _____, contribuinte fiscal n.º _____, portador do documento de identificação (CC ou BI) n.º _____, com validade até ____/____/____, residente em _____, n.º _____, na localidade de _____, da Freguesia de _____, do concelho de _____, código postal ____-____, estado civil _____, com a situação profissional de (1) _____, telemóvel/telefone n.º _____, email _____, tendo tomado conhecimento que se encontra aberta a candidatura para posterior celebração de contrato de prestação de serviços de vigilância florestal, venho pelo presente apresentar a minha candidatura.

(1) – Inserir a situação profissional (empregado/desempregado)

Para o efeito junto envio os seguintes documentos:

- Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão
- Fotocópia do cartão de contribuinte
- Fotocópia de documento comprovativo de habilitações literárias
- Fotocópia da carta de condução de categoria B
- *Curriculum vitae* detalhado, atualizado e assinado
- _____
- _____

Mortágua, ____/____/2025

O Requerente

C.C. n.º _____ Válido até ____/____/20____



CÂMARA MUNICIPAL DE MORTÁGUA

Anexo I

Declaração RGPD – Regime Geral de Proteção de Dados

Informação e acesso aos titulares dos dados pessoais

O Município de Mortágua, na qualidade de responsável pelo tratamento dos dados pessoais, recolhidos no requerimento de candidatura para a **prestação de serviços de vigilância florestal** e nos documentos obrigatórios que instruem a devida candidatura, comunica ao titular dos dados as seguintes informações:

- a) O tratamento dos seus dados é efetuado no âmbito do procedimento de recrutamento de acordo com o Código dos Contratos Públicos - DL n.º 18/2008, de 29 de janeiro e Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas - Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, destinado à contratação em regime de tarefa de prestadores de serviço de vigilância florestal, para os quais os mesmos são recolhidos no formulário de candidatura e documentos anexos solicitados;
- b) Os dados pessoais são identificados claramente no ponto 9.1 do aviso de candidatura;
- c) Os seus dados só serão partilhados com terceiros, com o seu consentimento ou no estrito cumprimento das obrigações legais ou no exercício de funções de interesse público/autoridade pública;
- d) Salvo indicação em contrário ou por motivos legais ou pelo prazo estritamente necessário à prossecução das finalidades do tratamento, os dados recolhidos são conservados pelo período de 5 anos;
- e) A existência do direito de solicitar ao responsável pelo tratamento a retificação, o apagamento ou a limitação do tratamento dos dados pessoais no que diz respeito ao titular dos dados, ou do direito de se opor a esse tratamento, o direito de portabilidade dos dados;
- f) O direito de apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados;
- g) A existência do direito de não sujeição a decisões automatizadas, incluindo a definição de perfis;
- h) O direito ao conhecimento da existência de uma violação de dados.

No âmbito da recolha de dados pessoais, e dos seus direitos, pode contactar o responsável pelo tratamento dos dados pessoais:

- Câmara Municipal de Mortágua, pessoa coletiva n.º 506 855 368, com sede na Rua Dr. João Lopes de Morais 3450-153 Mortágua – Telefone: 231 927 460 – Email: mortagua@cm-mortagua.pt.
- Para mais informações sobre as práticas da Política de Privacidade e Proteção de Dados do Município de Mortágua, consulte o nosso site em www.cm-mortagua.pt.

Data: ____ / ____ / ____

Tomei conhecimento: _____